

Муниципальное учреждение «Информационно-методический кабинет системы образования муниципального образования – Старожиловский муниципальный район Рязанской области»

Адрес: 391170, Рязанская область, р.п. Старожилово, ул. Советская, д. 20

Телефон: +7 (49151) 2-16-56

E-mail: imcstar@yandex.ru

## **Извлечение из Устава ИМЦ СО**

### **2. Цели и задачи деятельности учреждения**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Рязанской области, нормативно-правовыми актами муниципального образования - Старожиловский муниципальный район и настоящим Уставом.

2.2. Учреждение создано в целях информационной и научно-методической поддержки образовательных учреждений и педагогических работников Старожиловского муниципального района в осуществлении ими государственной политики в области образования и обеспечения инновационных процессов в системе образования, содействия повышению качества дошкольного, общего и дополнительного образования детей в условиях модернизации образования.

2.3. Учреждение реализует следующие задачи:

- создает условия для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей субъектов системы образования района;
- содействует обновлению структуры и содержания образования, развитию образовательных учреждений, росту педагогического мастерства работников образования;
- создает информационно-методическое пространство, способствующее развитию системы образования, реализации программ модернизации образования, организации инновационной и экспериментальной работы, аналитико-

диагностического и экспертного обеспечения деятельности образовательных учреждений;

- выявляет, изучает и оценивает результативность педагогического опыта в образовательных учреждениях; занимается обобщением и распространением педагогического опыта для развития системы образования в районе;
- обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение участников учебно-воспитательного процесса;
- оказывает логопедическую помощь детям в ДОУ и школах района;
- осуществляет подготовку педагогических кадров к аттестации;
- организывает проведение районных мероприятий с педагогическими работниками и учащимися (конференции, семинары, профессиональные конкурсы, олимпиады по предметам).

### **3. Формы и виды деятельности учреждения**

#### **3.1. Основные формы деятельности учреждения**

Работа с педагогическими работниками и руководителями образовательных учреждений осуществляется в индивидуальных и групповых формах: консультировании, анализе уроков и внеурочных занятий с обучающимися и воспитанниками, организации стажировки, проведении занятий творческих групп, методических объединений, научно-практических конференций, школ педагогического опыта, конкурсов профессионального мастерства и др.

#### **3.2. Основные виды деятельности Учреждения**

##### ***Диагностико-аналитическая деятельность:***

- анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы в муниципальных образовательных учреждениях;
- участие в пределах установленных полномочий в аттестации руководящих и педагогических кадров, а также в аттестации и аккредитации образовательных учреждений;
- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования;
- создание базы данных о педагогических работниках образовательных учреждений района;
- изучение и анализ состояния и результатов методической работы в образовательных учреждениях, определение направлений ее совершенствования;

- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- создание информационного банка данных о педагогическом опыте и работе с ним, обобщение педагогической информации и распространение ее в районе;
- диагностика основных проблем развития и обучения учащихся в образовательных учреждениях.

### ***Информационная деятельность:***

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др);
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных учреждений с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов;
- информирование педагогических работников образовательных учреждений о новых направлениях в развитии дошкольного, общего и дополнительного образования детей, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах;
- создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности;
- издание и распространение методических материалов и рекомендаций, информационно-методических бюллетеней, связанных с решением задач, предусмотренных настоящим Уставом, в порядке, определенном действующим законодательством.

### ***Организационно-методическая деятельность:***

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

- организация работы районных методических объединений педагогических работников образовательных учреждений;
- организация сети методических объединений, проблемных и творческих групп педагогических работников образовательных учреждений;
- участие в разработке содержания регионального компонента, компонента образовательного учреждения, элективных курсов для предпрофильной подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений;
- организация методического сопровождения профильного обучения в общеобразовательных учреждениях;
- методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению Единого государственного экзамена;
- определение опорных школ, дошкольных учреждений, школ педагогического опыта для проведения семинаров-практикумов и других мероприятий с руководящими и педагогическими работниками образовательных учреждений;
- подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства педагогических работников образовательных учреждений;
- организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся образовательных учреждений;
- взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими подразделениями органов управления образования и учреждений дополнительного профессионального (педагогического) образования;
- обеспечение муниципальных образовательных учреждений необходимой информацией методического характера;
- оказание помощи муниципальным образовательным учреждениям в экспертной оценке авторских программ, внедрении в действие школьного компонента учебного плана;
- планирование и осуществление в пределах установленных полномочий повышения квалификации руководящих и педагогических работников при содействии учреждений повышения квалификации и переподготовки кадров; дистанционное обучение и медиаобразование;
- работа с руководящими и педагогическими работниками осуществляется в индивидуальных и групповых формах: консультировании, организации семинаров, выезде в образовательные учреждения, анализе уроков и внеурочных занятиях с обучающимися и воспитанниками, проведении занятий творческих групп, методических объединений, научно-

практических конференций, школ (лабораторий) педагогического опыта, конкурсов профессионального мастерства и др;

- организация консультационной работы для педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений;
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.

#### ***Деятельность в области информатизации системы образования:***

- мониторинг состояния, результатов и перспектив развития образовательных учреждений района;
- формирование массива информации об основных направлениях развития образования в районе, научно-методическом обеспечении образовательной деятельности, результатах образовательного процесса в районе, об информационных профессиональных потребностях педагогических работников образовательных учреждений, об инновационном педагогическом опыте;
- ведение электронной картотеки повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников системы образования района в государственных учреждениях дополнительного образования (повышения квалификации);
- анализ состояния подготовленности кадров в области владения компьютером, информационными технологиями;
- участие в разработке курсовой системы подготовки педагогических и руководящих работников образовательных учреждений по проблемам информатизации системы образования.

#### ***Деятельность в сфере научного обеспечения развития системы образования:***

- мониторинг состояния и формирование банка данных опытно-экспериментальной работы образовательных учреждений;
- информирование образовательных учреждений об инновационных процессах в образовательной системе района;
- научно-методическое сопровождение инновационных процессов в образовательной системе района;
- патронаж образовательных учреждений, получивших статус экспериментальных площадок;

- осуществление научно-методической поддержки педагогических работников общеобразовательных учреждений, ведущих экспериментальную работу;
- организация научно-консультационной работы для педагогов-экспериментаторов;
- организация постоянно действующих семинаров по инновациям, методам научного исследования в системе образования;
- проведение мероприятий, направленных на распространение результатов опытно-экспериментальной и инновационной деятельности в системе образования.